

Порядок действий педагога дополнительного образования по реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

**Обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий - это занятия с изучением учебного материала, проверочными работами, тестами с использованием учебных пособий, рабочих тетрадей и др., а также бесплатных информационных ресурсов, определенных педагогом, только в домашней обстановке с обратной связью через электронную почту, чаты, социальные сети и др.*

Подготовительная деятельность педагога по организации образовательного процесса

1. Определение электронного образовательного ресурса (образовательная платформа, социальная сеть, мессенджеры и т. д.) из перечня, утвержденного локальным актом Учреждения, для использования в организации образовательного процесса.
2. Отбор и определение темы и разделов дополнительной общеобразовательной программы для реализации с учетом применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
3. Внесение корректировок в текущее календарно-тематическое планирование дополнительной образовательной программы, которое оформляется приложением. Приложение утверждается в установленном Учреждением порядке.
4. Отбор/изменение форм контроля освоения программы обучающимися.
5. Разработка для каждого учебного занятия контрольных заданий и тестовых материалов с учетом учебно-методического комплекса программы.
6. Создание простых (доступных) для обучающихся ресурсов и заданий к выбранным разделам и темам.
7. Разработка инструкции/памятки для родителей и обучающихся о реализации образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Инструкция/памятка должна включать:

- адрес электронного ресурса, с помощью которого организовано обучение;
- логин и пароль электронной образовательной платформы (при необходимости);
- режим и расписание дистанционных занятий;
- формы контроля освоения программы;
- формы учета посещаемости.

Организация педагогом образовательного процесса

1. Информирование родителей (законных представителей) о реализации образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.
2. Организация сбора заявлений от родителей (законных представителей) об организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.
3. Организация образовательного процесса в соответствии с расписанием, утвержденным локальным актом Учреждения. Продолжительность занятия с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий - 30 минут.
4. Занятие с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения может включать:
 - разработанные педагогом презентации с текстовым комментарием;
 - online-занятие, видеолекции;

- online-консультация;
- фрагменты и материалы доступных образовательных интернет-ресурсов;
- инструкции по выполнению практических заданий;
- дидактические материалы/ технологические карты;
- тестовые задания;
- контрольные задания;
- и др.

Контроль посещения занятий и освоения учебного материала обучающимися

Подтверждением факта проведения занятия является:

1. Регистрация обучающихся на электронном ресурсе (при возможности).
2. Размещение учебного материала в сети интернет.
3. Выполнение обучающимися контрольных или тестовых заданий, предъявленных в электронном виде является фактом, подтверждающим посещаемость занятия и освоение учебного материала.